

# Bevorderingsnormen

## OSG Singelland Het Drachtster Lyceum

Vastgesteld op 12 december 2022

### Inhoud

<b>1. Algemene regels bevorderingsnormen</b>	<b>1</b>
<b>2. Bevorderingsnormen per leerjaar</b>	<b>4</b>
<b>2a. bevorderingsnormen brugklas</b>	<b>4</b>
Algemeen:	4
Voor bevordering naar klas 2 havo:	4
Voor bevordering vanuit havo-vwo-brugklas naar klas 2 vwo:	4
Voor bevordering vanuit vwo-brugklas naar klas 2 vwo:	5
Voor bevordering vanuit vwo-brugklas naar klas 2 vwo:	5
<b>2b. Bevorderingsnormen klas 2 en 3</b>	<b>6</b>
Algemeen:	6
<b>2c. Bevorderingsnormen bovenbouw H4→ H5 en V4→ V5→ V6</b>	<b>7</b>
Bevorderingsnormen bovenbouw havo/vwo	8
<b>3. Hardheidsclausule</b>	<b>8</b>
<b>Bijlage 1: Tijdpad en werkwijze overstap V4-H5</b>	<b>9</b>

# 1. Algemene regels bevorderingsnormen.

- a. De bevorderingsvergaderingen bestaan uit docenten die lesgeven aan de betreffende klassen.
- b. Beslissingen over bevorderingen leerlingen worden door de bevorderingsvergadering genomen onder toepassing van de volgende regels:
  - De aan de leerling lesgevende docenten hebben stemplicht. Docenten CKV en maatschappijleer stemmen niet mee (zie bevorderingsnormen H4, V4/V5).
- c. - Om een beslissing te kunnen nemen dienen minimaal 7 lesgevende docenten aanwezig te zijn bij de bevorderingsvergadering.
  - Elke docent heeft één stem voor elk vak dat hij of zij geeft aan de betreffende klas.
  - Elke stem telt even zwaar mee, er is geen onderscheid tussen de vakken, met uitzondering van de vakken in het combinatiecijfer. Dit combinatiecijfer telt mee als één vak in de bevordering.
  - Alleen de bij de vergadering aanwezige docenten stemmen, in uitzonderlijke gevallen kan een docent online aanwezig zijn bij de vergadering.
  - Blanco stemmen is niet toegestaan.
  - Beslissingen over leerlingen vereisen een gewone meerderheid (meer dan de helft) van de uitgebrachte stemmen (behalve wanneer de stemming gaat over 'alsnog bevorderen', dan is tweederde meerderheid van stemmen noodzakelijk).

Aantal aanwezige collega's	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Tweederde meerderheid	5	6	6	7	8	8	9	10	10	11	12	12
Meerderheid	4	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10

- d. In de bevorderingsvergadering wordt beslist over de toelating van de leerling tot het volgende leerjaar. Bij het nemen van deze beslissing worden de bevorderingsnormen toegepast evenals de regels met betrekking tot het herhaald doubleren.
- e. Indien ouders/verzorgers van mening zijn dat er bijzondere omstandigheden en/of gewichtige redenen zijn om t.a.v. hun kind/pupil van de bevorderingsnormen en/of de regels met betrekking tot het recht op herhaald doubleren af te wijken, dienen deze uiterlijk één week voor de betreffende bevorderingsvergadering een schriftelijk verzoek dienaangaande te richten aan de leerlingcoördinator van de jaarlaag van hun kind/pupil.
- f. Alle leerlingen worden tijdens de bevorderingsvergadering besproken.
- g. Het besluit van de vergadering, genomen met een meerderheid van stemmen, is bindend.
- h. Een leerling die aan de geldende overgangsnormen voldoet, wordt bevorderd. Als een leerling volgens deze normen niet is bevorderd, neemt de vergadering een beslissing aan de hand van de onderstaande richtlijnen:

1. de leerling wordt alsnog bevorderd naar het volgende leerjaar (dit besluit vereist tweederde meerderheid), óf
  2. de leerling doubleert. Een leerling die het advies voor bevordering naar het volgende leerjaar in een lagere afdeling heeft gekregen, mag dit opvolgen. Een leerling die doubleert mag ervoor kiezen dat te doen in een lagere afdeling. Een leerling die wil doorstromen naar een volgend leerjaar op een lager niveau, dient dit uiterlijk twee werkdagen na de beslissing van de vergadering door te geven aan de mentor.
- i. Brugklasleerlingen blijven in principe drie jaar op het Drachtster Lyceum. Dat kan betekenen een doorstroom van de brugklas naar klas 2 en klas 3. Maar doubleren (blijven zitten) in klas 1 of 2 is ook mogelijk. Na drie jaar doet de overgangsvergadering een bindende uitspraak over het vervolg (vwo, havo of vmbo).
- j. Bij doubleren kan de vergadering een advies geven over de vraag of doorstromen naar een ander niveau voor de leerling een betere optie is. Overstappen naar een ander leerjaar dient binnen een week na de overgangsvergadering te geschieden. Voor de overstap van vwo 5 naar havo 5 gelden aanvullende regels.

Regels met betrekking tot het herhaald doubleren:

1. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in eenzelfde leerjaar van een school of afdeling gedurende meer dan twee schooljaren volgt.
2. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in eenzelfde leerjaar in twee of meer scholen of afdelingen tezamen gedurende meer dan drie schooljaren volgt.
3. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in twee opeenvolgende leerjaren van een school of afdeling gedurende meer dan drie schooljaren volgt.
4. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in twee opeenvolgende leerjaren van verschillende afdelingen gedurende meer dan vier schooljaren volgt.
5. Onder "eenzelfde leerjaar" of "twee opeenvolgende leerjaren" als bedoeld in de vorige leden worden mede verstaan het leerjaar of de leerjaren waarin de leerling op een gelijksoortige andere school of afdeling het onderwijs heeft gevolgd.
6. Bij toepassing van het derde lid worden gemeenschappelijke leerjaren geacht te behoren tot de school of afdeling die de leerling in aansluiting daarop volgt.

Samengevat en toegelicht met voorbeelden:

Art .	Aantal leerjaren	Aantal afdelingen	Maximale duur	Bijv niet toegestaan
1	Eénzelfde leerjaar	binnen één afd.	2 jaar	A2,A2,A2
2	Eénzelfde leerjaar	binnen twee of meer afd.	3 jaar	A2,A2,H2,H2
3	Twee opv. leerjaren	binnen één afd.	3 jaar	A2,A2,A3,A3 of B1, B1, H2, H2
4	Twee opv. leerjaren	binnen meer afd.	4 jaar	A2,A2,H2,H3,H3
Bij verhuizing etc. tellen leerjaren op vorige scholen in dit verband mee!				

- k. In de vwo-afdeling wordt geen onderscheid gemaakt tussen gymnasium en atheneum.

- l. Met uitzondering van de havo-vwo-brugklassen geldt, dat cijfers op het eindrapport als tekortpunten en compensatiepunten tellen. Voor het eindrapport worden de eindcijfers afgerond op hele cijfers.

een 3 = 3 tekortpunten

een 4 = 2 tekortpunten

een 5 = 1 tekortpunt

een 6 = geen tekortpunt of compensatiepunt

een 7 = 1 compensatiepunt

een 8 = 2 compensatiepunten

een 9 = 3 compensatiepunten

een 10 = 4 compensatiepunten

m. Revisie.

1. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen herziening van het besluit van de bevorderingsvergadering in een revisievergadering schriftelijk aanvragen.
2. Het verzoek dient uiterlijk om 9.00 uur op de dag voorafgaand aan de revisievergadering ingediend te zijn bij de teamleider. Dit mag per e-mail met een ontvangstbevestiging.
3. Het schriftelijke verzoek dient voorzien te zijn van relevante en/of nieuwe informatie. De onderstaande vragen dienen daartoe beantwoord te worden:
  - a. Wat is de nieuwe informatie die niet besproken is in de bevorderingsvergadering?
  - b. Waarom is de informatie niet besproken in de bevorderingsvergadering?
  - c. Wat is de invloed van de informatie geweest voor het leren van de leerling?
4. De teamleider neemt contact op met de ouder(s)/verzorger(s) over het al of niet ontvankelijk verklaren van het revisieverzoek. Dit vindt plaats na overleg tussen de teamleiders.
5. Na een eventuele revisievergadering (waaraan alle lesgevende docenten deelnemen), neemt de teamleider contact op met de ouder(s)/verzorger(s) om de uitslag door te geven.

Indien de ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met het besluit van de revisievergadering, kunnen zij bezwaar maken bij de rector.

## 2. Bevorderingsnormen per leerjaar

### 2a. bevorderingsnormen brugklas

#### Algemeen:

1. Er wordt cumulatief gecijferd. Alle cijfers die een leerling gedurende een jaar haalt, los van in welke periode dat gebeurt, tellen mee voor de eindlijst.
2. Voor de bevordering telt alleen het eindrapport, dat bestaat uit het voortschrijdende gemiddelde van alle cijfers van het schooljaar.
3. Voor de vakken Nederlands, Engels, Wiskunde (N-E-W) zijn additionele regels van toepassing.
4. Blok 1 bestaat uit: Ne, En, Fa, Wi, Ak, Gs, Bi. Blok 2 bestaat uit: S&B, mu, Fr, tn, TeHaTex (La).

#### Voor bevordering naar klas 2 havo:

Totaal punten in blok 1*	N-E-W	Blok 1	Blok 2	Beslissing
≥ 41,0	alle cijfers ≥ 6,0	alle cijfers ≥ 5,5	alle cijfers ≥ 5,5	bevorderen H2
In alle andere gevallen dan bovenstaande				bespreken

#### Voor bevordering vanuit havo-vwo-brugklas naar klas 2 vwo:

Totaal punten in blok 1	N-E-W	Blok 1	Blok 2	Beslissing
≥ 49,0	alle cijfers ≥ 6,5	alle cijfers ≥ 6,5 of max. 1 cijfer tussen 5,5 en 6,6	alle cijfers ≥ 5,5	bevorderen A2/G2*
47,0 - 48,9	alle cijfers ≥ 6,5	alle cijfers ≥ 6,5 of max. 1 cijfer tussen 5,5 en 6,6	alle cijfers ≥ 5,5	bespreken bevorderen A2/G2
41,0 - 46,9	alle cijfers ≥ 6,0	alle cijfers ≥ 5,5	alle cijfers ≥ 5,5	bevorderen H2 (zie tabel hierboven)

G2\*: Voor Gymnasium afdeling: Latijn minimaal 6,0

Wanneer de beslissing van de vergadering 'bespreken' is, zijn de algemene regels bij de bevorderingsnormen van toepassing (zie punt 2).

## Voor bevordering vanuit vwo-brugklas naar klas 2 vwo:

### Normen:

#### 1. Bevorderen

Een leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar als deze:

- niet meer dan 3 tekortpunten over alle vakken heeft, waarvan maximaal 1 tekortpunt in de groep Nederlands, Engels en Wiskunde.
- een saldo van tenminste +3 over alle vakken heeft

In alle andere gevallen wordt een leerling in de vergadering besproken volgens onderstaand schema (zie 2).

## Voor bevordering vanuit vwo-brugklas naar klas 2 vwo:

	Tekortpunten	Saldo	Beslissing
1	$\leq 3$ (max 1 tekort bij N-E-W)	$\geq 3$	bevorderen (voldoet aan norm)
2	$\leq 3$	-	voorstel alsnog bevorderen
3	4	-	voorstel doubleren of voorstel advies lagere afdeling volgende leerjaar
4	$\geq 6$	-	voorstel advies doubleren lagere afdeling

\* wanneer een leerling voor 2 of 3 van de N-E-W-vakken een cijfergemiddelde van 4,0 of lager heeft, kan de leerling niet doorstromen naar een volgend leerjaar in een lagere afdeling

#### 2. Bespreken

Een leerling wordt besproken als deze niet aan de normen voor bevordering (zie 1.) voldoet. Hierbij zijn de algemene regels bevorderingsnormen van toepassing.

## 2b. Bevorderingsnormen klas 2 en 3

### Algemeen:

1. Er wordt cumulatief gecijferd. Alle cijfers die een leerling gedurende een jaar haalt, los van in welke periode dat gebeurt, tellen mee voor de eindlijst.
2. Voor de bevordering telt alleen het eindrapport, dat bestaat uit het voortschrijdende gemiddelde van alle cijfers van het schooljaar.
3. Voor de vakken Nederlands, Engels, Wiskunde (N-E-W) zijn additionele regels van toepassing.
4. Bij de bespreking van leerlingen uit klas 3 is ten aanzien van de beslissing over de bevordering het gekozen profiel en het door de leerling gekozen vakkenpakket leidend.
5. De cijfers op het eindrapport kunnen als tekortpunten en compensatiepunten tellen.
 

een 3 = 3 tekortpunten	een 4 = 2 tekortpunten
een 5 = 1 tekortpunt	een 6 = geen tekortpunt of compensatiepunt
een 7 = 1 compensatiepunt	een 8 = 2 compensatiepunten
een 9 = 3 compensatiepunten	een 10 = 4 compensatiepunten
6. Het saldo wordt berekend als het aantal compensatiepunten minus het aantal tekortpunten voor alle vakken.
7. Het vak informatica wordt beoordeeld met O/V/G en telt niet mee bij de berekening van het saldo. Een leerling met een "onvoldoende" beoordeling op het vastgestelde definitieve beoordelingsmoment komt in de bespreekzone. Wanneer de leerling wordt bevorderd, wordt tegelijk een taak opgelegd die met een voldoende moet zijn afgerond voor de zomervakantie alvorens de leerling weer tot alle lessen wordt toegelaten in het daaropvolgende schooljaar.

### Normen:

#### 1. Bevorderen

Een leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar als deze:

- niet meer dan 3 tekortpunten over alle vakken heeft, waarvan maximaal 1 tekortpunt in de groep Nederlands, Engels en Wiskunde.
- een saldo van tenminste +3 over alle vakken heeft

	Tekortpunten	Saldo	Beslissing
1	$\leq 3$ (max 1 tekort bij N-E-W)	$\geq 3$	voorstel (voldoet aan norm)
2	$\leq 3$	-	voorstel alsnog bevorderen
3	4	-	voorstel doubleren of voorstel advies lagere afdeling volgende leerjaar
4	$\geq 6$	-	voorstel advies doubleren lagere afdeling

\* wanneer een leerling voor 2 of 3 van de N-E-W-vakken een cijfergemiddelde van 4,0 of lager heeft, kan de leerling niet doorstromen naar een volgend leerjaar in een lagere afdeling

- keuze voor bevordering naar een hogere afdeling: een leerling die op de cognitieve vakken een cijfergemiddelde van 7,5 of hoger op het eindrapport haalt, wordt besproken. De vergadering kan beslissen deze leerling de keuze te geven om door te stromen naar een volgend leerjaar in een hogere afdeling (deze situatie geldt specifiek voor de leerlingen uit havo 2 en havo 3).

#### 2. Bespreken

Een leerling wordt besproken als deze niet aan de normen voor bevordering (zie 1.) voldoet. Hierbij zijn de algemene regels bevorderingsnormen van toepassing.

## 2c. Bevorderingsnormen bovenbouw H4→H5 en V4→V5→V6

### Algemeen:

1. A) Een leerling van wie de in het PTA opgenomen dossiers of het vak S&B in het betreffende leerjaar op het in het PTA vastgestelde definitieve beoordelingsmoment met 'onvoldoende' zijn beoordeeld, wordt besproken.  
B) Wanneer de leerling, bedoeld onder 1A, wordt bevorderd, wordt tegelijk een taak opgelegd die met een voldoende moet zijn afgerond, alvorens de leerling weer tot alle lessen wordt toegelaten.
2. Combinatiecijfer:  
In havo 4 en vwo 4 wordt het combinatiecijfer gevormd door de vakken maatschappijleer en CKV. Geen van de samenstellende delen van het combinatiecijfer mag een eindcijfer lager dan 4 hebben (m.a.w. met een 3 voor maatschappijleer of CKV kan een leerling niet bevorderd worden!). De afgeronde cijfers van CKV en maatschappijleer worden gecombineerd tot één combinatiecijfer. Dit combinatiecijfer telt mee als één vak in de bevordering.
3. Voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde zijn additionele regels van toepassing.
4. Doublanten hebben recht op een aantal vrijstellingen. Leerlingen die zijn blijven zitten in V4 of H4 kunnen voor het vak Maatschappijleer en CKV een vrijstelling krijgen wanneer het vak minimaal met eindcijfer 7 (afgerond) is afgesloten en wanneer er schriftelijke toestemming is van de ouder(s). Verder hoeven doublanten in het algemeen de praktische opdrachten, mits voldoende, niet over te doen (e.e.a. kan per vak variëren).
5. Overstappen van V4 naar H5  
Hierbij zijn er twee mogelijke routes noodzakelijk, waarbij de voorkeur vanuit de school uitgaat naar route A.  
Route A  
Voor leerlingen (en ouders) die al in maart weten dat een overstap naar Havo-5 wenselijk is kan een route uitgezet worden zodat er voor de start in Havo-5 al zoveel mogelijk 'herstelwerk' gedaan kan worden. Voor het tijdpad en de werkwijze van route A: zie bijlage 2.  
Route B  
Voor leerlingen (en ouders) die pas aan het einde van het schooljaar, mede op basis van advies van de docentenvergadering, de overstap naar Havo-5 willen maken dient een route uitgezet te worden waardoor er meer 'herstelwerk' in de zomervakantie en in de eerste periode in Havo-5 gedaan moet worden. Voor sommige vakken gelden beperkingen. BSM kan bijvoorbeeld niet zonder meer vanuit V4 meegenomen worden naar H5. Voor het tijdpad en de werkwijze van route B: zie bijlage 2.

## Bevorderingsnormen bovenbouw havo/vwo

### 1. Bevorderen

Een leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar als deze:

- Geen enkel eindcijfer is afgerond lager dan een 4.



- niet meer dan 1 tekortpunt over alle vakken heeft.

	<b>Tekortpunten</b>	<b>Beslissing</b>
1	≤ 1	voorstel (voldoet aan norm)
2	2	voorstel alsnog bevorderen
3	3	voorstel doubleren
4	4*	voorstel advies lagere afdeling volgende leerjaar
5	≥5	voorstel advies doubleren lagere afdeling

\* wanneer een leerling voor 2 of 3 van de N-E-W-vakken een cijfergemiddelde van 4,0 of lager heeft, kan de leerling niet doorstromen naar een volgend leerjaar in een lagere afdeling

### **3. Hardheidsclausule**

In individuele gevallen waarin zich een of meerdere situaties voordoen waarin de bovenstaande normen niet voorzien, kan de schoolleiding een alternatieve procedure vaststellen. Vervolgens wordt in deze individuele situatie door de teamleider van de betreffende afdeling, na overleg met het lesgevend team, een besluit genomen volgens die vastgestelde procedure.

## Bijlage 1: Tijdpad en werkwijze overstap V4-H5

### Tijdpad en werkwijze route A:

- Gedurende het schooljaar: mentor heeft contact met leerling (en ouders) over functioneren van leerling in vwo-4 en mogelijkheden voor vervolg schoolloopbaan op DL.
- Maart: in rapportvergadering met prognose voor bevorderingen naar vwo-5
- n.a.v. rapportvergadering gesprek (mentor en leerjaarcoördinator) met leerling en ouders over mogelijke overstap naar havo-5
- April: vervolggelsgesprek, plan maken voor programma in periode mei-einde schooljaar
- April: beslissing nemen voor overstap naar havo-5. De bevordering naar vwo-5 wordt dan direct onmogelijk. Aan de beslissing gaat een goede inventarisatie van het benodigde herstelwerk vooraf en een document waarin afspraken worden vastgelegd.
- Mei-juni/juli: aangepast (maatwerk) programma waarin voor de gekozen vakken al zoveel mogelijk gewerkt wordt met stof van havo-4 en ook zoveel mogelijk PTA toetsen en praktische opdrachten worden gemaakt/ingeleverd
- Tijdens de rapportvergadering (juli) neemt docententeam de beslissing of een leerling bevorderd wordt naar havo-5 en welke herstelwerkzaamheden nog gedaan moeten worden voor de herfstvakantie in het nieuwe schooljaar
- Indien het docententeam de beslissing van 'niet bevorderen naar havo-5' neemt moet de leerling doubleren in vwo-4 of kan er voor kiezen naar havo-4 over te stappen.

### Tijdpad en werkwijze route B:

- Gedurende het schooljaar: mentor heeft contact met leerling (en ouders) over functioneren van leerling in vwo-4 en mogelijkheden voor vervolg schoolloopbaan op DL.
- Maart: in rapportvergadering met prognose voor bevorderingen naar vwo-5
- n.a.v. rapportvergadering gesprek met leerling en ouders over mogelijke overstap naar havo-5 aan einde schooljaar
- Mei: gesprek (mentor en leerjaarcoördinator met leerling en ouders), plan maken voor programma in periode einde schooljaar - start nieuwe schooljaar als de overstap gemaakt gaat worden.
- Tijdens de rapportvergadering (juli) neemt docententeam de beslissing of een leerling 'bevorderd wordt naar havo-5' en welke herstelwerkzaamheden nog gedaan moeten worden voor de herfstvakantie in het nieuwe schooljaar
- Juli- september: herstelwerk; maken gemiste PTA toetsen en praktische opdrachten aan einde zomervakantie en in periode tot herfstvakantie.
- Indien het docententeam de beslissing van 'niet bevorderen naar Havo-5' neemt moet de leerling doubleren in vwo-4 of kan er voor kiezen naar havo-4 over te stappen.