

Bevorderingsnormen Drachtster Lyceum 2021-2022

1. Algemene regels bij de bevorderingsnormen.	2
2. Bevorderingsnormen per leerjaar	5
2a. bevorderingsnormen brugklas	5
2b. Bevorderingsnormen klas 2 en 3	7
2c. Bevorderingsnormen bovenbouw H4→ H5 en V4→ V5→ V6	8
Bevorderingsnormen bovenbouw havo/vwo (gebaseerd op zak-slaag-regeling havo):	8
3. Hardheidsclausule	10
Bijlage: regeling herstelopdrachten (indien geen zomerschoolregeling mogelijk is)	11

1. Algemene regels bevorderingsnormen.

- a. Op aangegeven dagen in het jaarrooster vinden er voortgangsvergaderingen plaats. Aan het eind van het schooljaar is de bevorderingvergadering. Deze vergaderingen bestaan uit docenten die lesgeven aan de betreffende klassen.
- b. Beslissingen over bevorderingen leerlingen worden door de bevorderingsvergadering genomen onder toepassing van de volgende regels:
 - De aan de leerling lesgevende docenten hebben stemplicht.
 - Elke stem telt even zwaar mee, er is geen onderscheid tussen de vakken.
 - Blanco stemmen is niet toegestaan.
 - Beslissingen over leerlingen vereisen een absolute meerderheid (de helft plus 1) van de uitgebrachte stemmen (behalve wanneer de stemming gaat over 'alsnog bevorderen', dan is tweederde meerderheid van stemmen noodzakelijk).
- c. In de bevorderingsvergadering wordt beslist over de toelating van de leerling tot het volgende leerjaar. Bij het nemen van deze beslissing worden de bevorderingsnormen toegepast evenals de regels met betrekking tot het herhaald doubleren.
- d. Indien ouders/verzorgers van mening zijn dat er bijzondere omstandigheden en/of gewichtige redenen zijn om t.a.v. hun kind/pupil van de bevorderingsnormen en/of de regels met betrekking tot het recht op herhaald doubleren af te wijken, dienen deze uiterlijk één week voor de betreffende bevorderingsvergadering een schriftelijk verzoek dienaangaande te richten aan de leerlingcoördinator van de jaarlaag van hun kind/pupil.
- e. Alle leerlingen worden tijdens de bevorderingsvergadering besproken.
- f. Het besluit van de vergadering, genomen met een absolute meerderheid van stemmen, is bindend.
- g. Een leerling die aan de geldende overgangsnormen voldoet, wordt bevorderd. Als een leerling volgens deze normen niet is bevorderd, wordt de leerling ter vergadering besproken. Op basis van het voorgelegde voorstel neemt de vergadering een beslissing.

De stemming over het voorstel heeft als resultaat:

- de leerling wordt alsnog bevorderd naar het volgende leerjaar (dit besluit vereist tweederde meerderheid), óf
- de leerling doubleert, tenzij hij of zij de opgelegde herstelopdracht(en) voldoende afsluit (zie bijlage 'Regeling herstelopdrachten'). Dit besluit vereist een 'normale' meerderheid van stemmen.
Als de herstelopdracht niet met een voldoende resultaat wordt afgesloten, mag de leerling in plaats van doubleren ook kiezen voor bevordering naar het volgende leerjaar in een lagere afdeling, óf
- de leerling doubleert / kiest voor bevordering naar het volgende leerjaar in een lagere afdeling

Er wordt maximaal twee keer gestemd over een leerling:

1. alsnog bevorderen (tweederde meerderheid nodig)
2. (wanneer onvoldoende stemmen voor 1 of wanneer 1 niet wordt voorgesteld door de mentor/vergadering:) doubleren tenzij herstelopdracht voldoende gemaakt ('gewone' meerderheid nodig)
Bij onvoldoende stemmen voor 2, moet de leerling doubleren (of kiezen voor bevordering naar het volgende leerjaar in een lagere afdeling).

Als de leerling géén gebruik maakt van de aangeboden herstelopdracht(en), valt de leerling in de categorie doubleren.

Bij de beslissing 'doubleren' heeft de leerling het recht om te kiezen voor doorstroom naar een hoger leerjaar in een lagere afdeling (bijvoorbeeld van 3 atheneum naar 4 havo). Een doublant in V5 mag kiezen voor doorstroom naar H5.

- h. Leerlingen uit de onderbouw blijven in principe drie jaar op het Drachtster Lyceum. Dat kan betekenen een doorstroom van de brugklas naar klas 2 en klas 3. Maar doubleren (blijven zitten) in klas 1 of 2 is ook mogelijk. Na drie jaar doet de overgangsvergadering een bindende uitspraak over het vervolg (vwo, havo of vmbo).

Bij doubleren kan de vergadering een advies geven over de vraag of doorstromen naar een ander niveau voor de leerling een betere optie is.

Regels met betrekking tot het herhaald doubleren:

1. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in eenzelfde leerjaar van een school of afdeling gedurende meer dan twee schooljaren volgt.
2. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in eenzelfde leerjaar in twee of meer scholen of afdelingen tezamen gedurende meer dan drie schooljaren volgt.
3. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in twee opeenvolgende leerjaren van een school of afdeling gedurende meer dan drie schooljaren volgt.
4. Het is niet toegestaan dat een leerling het onderwijs in twee opeenvolgende leerjaren van verschillende afdelingen gedurende meer dan vier schooljaren volgt.
5. Onder "eenzelfde leerjaar" of "twee opeenvolgende leerjaren" als bedoeld in de vorige leden worden mede verstaan het leerjaar of de leerjaren waarin de leerling op een gelijksoortige andere school of afdeling het onderwijs heeft gevolgd.
6. Bij toepassing van het derde lid worden gemeenschappelijke leerjaren geacht te behoren tot de school of afdeling die de leerling in aansluiting daarop volgt.

Samengevat en toegelicht met voorbeelden:

Art .	Aantal leerjaren	Aantal afdelingen	Maximale duur	Bijv niet toegestaan
1	Eénzelfde leerjaar	binnen één afd.	2 jaar	A2,A2,A2
2	Eénzelfde leerjaar	binnen twee of meer afd.	3 jaar	A2,A2,H2,H2
3	Twee opv. leerjaren	binnen één afd.	3 jaar	A2,A2,A3,A3
4	Twee opv. leerjaren	binnen meer afd.	4 jaar	A2,A2,H2,H3,H3
Bij verhuizing etc. tellen leerjaren op vorige scholen in dit verband mee!				

NB. In de vwo-afdeling wordt onderscheid gemaakt tussen gymnasium en atheneum, waarbij atheneum als een lagere afdeling wordt beschouwd dan gymnasium.

- i. Revisie.
1. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen herziening van het besluit van de bevorderingsvergadering in een revisievergadering schriftelijk aanvragen.

2. Het verzoek dient uiterlijk om 9.00 uur op de dag voor de revisievergadering ingediend te zijn bij de teamleider. Dit mag per e-mail met een ontvangstbevestiging.
3. Het schriftelijke verzoek dient voorzien te zijn van relevante en/of nieuwe informatie. De onderstaande vragen dienen daartoe beantwoord te worden:
 - a. Wat is de nieuwe informatie die niet besproken is in de bevorderingsvergadering?
 - b. Waarom is de informatie niet besproken in de bevorderingsvergadering?
 - c. Wat is de invloed van de informatie geweest voor het leren van de leerling?
4. De teamleider neemt contact op met de ouder(s)/verzorger(s) over het al of niet ontvankelijk verklaren van het revisieverzoek. Dit vindt plaats na overleg tussen de teamleiders.
5. Na een eventuele revisievergadering (waaraan alle lesgevende docenten deelnemen), neemt de teamleider contact op met de ouder(s)/verzorger(s) om de uitslag door te geven.

Indien de ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met het besluit van de revisievergadering, kunnen zij bezwaar maken bij de rector.

2. Bevorderingsnormen per leerjaar

2a. bevorderingsnormen brugklas

Algemeen:

1. Er wordt cumulatief gecijferd. Alle cijfers die een leerling gedurende een jaar haalt, los van in welke periode dat gebeurt, tellen mee voor de eindlijst.
2. Voor de bevordering telt alleen het eindrapport, dat bestaat uit het voortschrijdende gemiddelde van alle cijfers van het schooljaar.
3. Voor de vakken Nederlands, Engels, Wiskunde (NEW) zijn additionele regels van toepassing.
4. Blok 1 bestaat uit: Ne, En, Fa, Wi, Ak, Gs, Bi. Blok 2 bestaat uit: S&B, mu, Fr, tn, TeHaTex (La).

Voor bevordering naar klas 2 havo:

Totaal punten in blok 1*	N-E-W	Blok 1	Blok 2	Beslissing
≥ 41,0	alle cijfers ≥ 6,0	alle cijfers ≥ 5,5	alle cijfers ≥ 5,5	bevorderen H2
In alle andere gevallen dan bovenstaande				bespreken

Voor bevordering vanuit havo-vwo-brugklas naar klas 2 vwo:

Totaal punten in blok 1	N-E-W	Blok 1	Blok 2	Beslissing
≥ 49,0	alle cijfers ≥ 6,5	alle cijfers ≥ 6,5 of max. 1 cijfer tussen 5,5 en 6,6	alle cijfers ≥ 5,5	bevorderen A2/G2*
In alle andere gevallen dan bovenstaande				bespreken

G2*: Voor Gymnasium afdeling: Latijn minimaal 6,0

Wanneer de beslissing van de vergadering 'bespreken' is, zijn de algemene regels bij de bevorderingsnormen van toepassing (zie punt 2).

Voor bevordering vanuit vwo-brugklas naar klas 2 vwo:

Algemeen (aanvullend op de algemene regels bevordering brugklas):

1. De cijfers op het eindrapport kunnen als tekortpunten en compensatiepunten tellen.
een 3 = 3 tekortpunten
een 4 = 2 tekortpunten
een 5 = 1 tekortpunt
een 6 = geen tekortpunt of compensatiepunt
een 7 = 1 compensatiepunt
een 8 = 2 compensatiepunten
een 9 = 3 compensatiepunten
een 10 = 4 compensatiepunten
2. Het saldo wordt berekend als het aantal compensatiepunten minus het aantal tekortpunten voor alle vakken.

Normen:

1. Bevorderen

Een leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar als deze:

- niet meer dan 3 tekortpunten over alle vakken heeft, waarvan maximaal 1 tekortpunt in de groep Nederlands, Engels en Wiskunde.
- een saldo van tenminste +3 over alle vakken heeft

Voor bevordering vanuit vwo-brugklas naar klas 2 vwo:

Aantal tekortpunten	N-E-W: max. tekortpunten	Saldo alle vakken	Beslissing
≤ 3	1	≥ 3	bevorderen A2
In alle andere gevallen dan bovenstaande			bespreken

2. Bespreken

Een leerling wordt besproken als deze niet aan de normen voor bevordering (zie 1.) voldoet. Hierbij zijn de algemene regels bevorderingsnormen van toepassing.

2b. Bevorderingsnormen klas 2 en 3

Algemeen:

1. Er wordt cumulatief gecijferd. Alle cijfers die een leerling gedurende een jaar haalt, los van in welke periode dat gebeurt, tellen mee voor de eindlijst.
2. Voor de bevordering telt alleen het eindrapport, dat bestaat uit het voortschrijdende gemiddelde van alle cijfers van het schooljaar.
3. Voor de vakken Nederlands, Engels, Wiskunde (NEW) zijn additionele regels van toepassing.
4. Bij de bespreking van leerlingen uit klas 3 is ten aanzien van de beslissing over de bevordering het gekozen profiel en het door de leerling gekozen vakkenpakket leidend.
5. De cijfers op het eindrapport kunnen als tekortpunten en compensatiepunten tellen.
een 3 = 3 tekortpunten een 4 = 2 tekortpunten
een 5 = 1 tekortpunt een 6 = geen tekortpunt of compensatiepunt
een 7 = 1 compensatiepunt een 8 = 2 compensatiepunten
een 9 = 3 compensatiepunten een 10 = 4 compensatiepunten
6. Het saldo wordt berekend als het aantal compensatiepunten minus het aantal tekortpunten voor alle vakken.
7. Het vak informatica wordt beoordeeld met O/V/G en telt niet mee bij de berekening van het saldo. Een leerling met een "onvoldoende" beoordeling op het vastgestelde definitieve beoordelingsmoment komt in de bespreekzone. Wanneer de leerling wordt bevorderd, wordt tegelijk een taak opgelegd die met een voldoende moet zijn afgerond voor de zomervakantie alvorens de leerling weer tot alle lessen wordt toegelaten in het daaropvolgende schooljaar.

Normen:

1. Bevorderen

Een leerling wordt bevorderd naar het volgende leerjaar als deze:

- niet meer dan 3 tekortpunten over alle vakken heeft, waarvan maximaal 1 tekortpunt in de groep Nederlands, Engels en Wiskunde.
- een saldo van tenminste +3 over alle vakken heeft

Voor bevordering vanuit klas 2 naar klas 3 en vanuit klas 3 naar klas 4:

Aantal tekortpunten	N-E-W: max. tekortpunten	Saldo alle vakken	Beslissing
≤ 3	1	≥ 3	bevorderen
In alle andere gevallen dan bovenstaande			bespreken

2. Bespreken

Een leerling wordt besproken als deze niet aan de normen voor bevordering (zie 1.) voldoet. Hierbij zijn de algemene regels bevorderingsnormen van toepassing.

2c. Bevorderingsnormen bovenbouw H4→ H5 en V4→ V5→ V6

Algemeen:

1. A) Een leerling van wie de in het PTA opgenomen dossiers of het vak S&B in het betreffende leerjaar op het in het PTA vastgestelde definitieve beoordelingsmoment met 'onvoldoende' zijn beoordeeld, wordt besproken.
B) Wanneer de leerling, bedoeld onder 1A, wordt bevorderd, wordt tegelijk een taak opgelegd die met een voldoende moet zijn afgerond, alvorens de leerling weer tot alle lessen wordt toegelaten.
2. Combinatiecijfer:
In havo 4 wordt het combinatiecijfer gevormd door de vakken maatschappijleer en CKV. In vwo 4 wordt het combinatiecijfer bepaald door de vakken maatschappijleer en CKV. Geen van de samenstellende delen van het combinatiecijfer mag een eindcijfer lager dan 4 hebben (m.a.w. met een 3 voor maatschappijleer of CKV kan een leerling niet bevorderd worden of slagen!)
3. Voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde zijn additionele regels van toepassing.
4. Doublanten hebben recht op een aantal vrijstellingen. Leerlingen die zijn blijven zitten in V4 of H4 kunnen voor het vak Maatschappijleer en CKV een vrijstelling krijgen wanneer het vak minimaal met eindcijfer 7 (afgerond) is afgesloten en wanneer er schriftelijke toestemming is van de ouder(s). Verder hoeven doublanten in het algemeen de praktische opdrachten, mits voldoende, niet over te doen (e.e.a. kan per vak variëren).
5. Overstappen van V4 naar H5
Hierbij zijn er twee mogelijke routes noodzakelijk, waarbij de voorkeur vanuit de school uitgaat naar route A.
Route A
Voor leerlingen (en ouders) die al in mei weten dat een overstap naar Havo-5 wenselijk is kan een route uitgezet worden zodat er voor de start in Havo-5 al zoveel mogelijk 'herstelwerk' gedaan kan worden. Voor het tijdpad en de werkwijze van route A: zie bijlage 2.
Route B
Voor leerlingen (en ouders) die pas aan het einde van het schooljaar, mede op basis van advies van de docentenvergadering, de overstap naar Havo-5 willen maken dient een route uitgezet te worden waardoor er meer 'herstelwerk' in de zomervakantie en in de eerste periode in Havo-5 gedaan moet worden. Voor het tijdpad en de werkwijze van route B: zie bijlage 2.

Bevorderingsnormen bovenbouw havo/vwo (gebaseerd op zak-slaag-regeling havo):

Een leerling is bevorderd als hij of zij aan álle volgende punten heeft voldaan:

- Hij/zij voldoet aan de kernvakkenregel: bij de eindcijfers in het rijtje Nederlands, Engels en wiskunde komt ten hoogste één 5 voor (dus een 5 en verder 6 of hoger of alle drie 6 of hoger)
- De eindcijfers (incl. het combinatiecijfer) voldoen aan de volgende eisen:
 - alle eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - hij/zij heeft een 5 en alle andere eindcijfers zijn 6 of hoger, of

- o hij/zij heeft een 4 en alle andere eindcijfers zijn 6 of hoger én het gemiddelde van alle cijfers is ten minste 6,0, of
- o hij/zij heeft twee 5-en of een 5 en een 4 en alle andere eindcijfers zijn 6 of hoger én het gemiddelde van alle cijfers is ten minste 6,0

Aanvullend:

Geen enkel eindcijfer is afgerond lager dan een 4 en maximaal 1 x 5 op kernvakken NEW

Bovenstaande is samengevat in het schema hieronder, waarbij

- + staat voor 'bevorderd'
- staat voor 'voldoet niet aan de normen, dus bespreken'

Compensatie → Onvoldoendes:	geen	7	77	8	777	78	9
geen	+	+	+	+	+	+	+
5	+	+	+	+	+	+	+
4	-	-	+	+	+	+	+
5 5	-	-	+	+	+	+	+
5 4	-	-	-	-	-	+	+
3	-	-	-	-	-	-	-
5 5 5	-	-	-	-	-	-	-
4 4	-	-	-	-	-	-	-
5 5 4	-	-	-	-	-	-	-
5 3	-	-	-	-	-	-	-

3. Hardheidsclausule

In individuele gevallen waarin zich een of meerdere situaties voordoen waarin de bovenstaande normen niet voorzien, kan de schoolleiding een alternatieve procedure vaststellen. Vervolgens wordt in deze individuele situatie door de teamleider van de betreffende afdeling, na overleg met het lesgevend team, een besluit genomen volgens die vastgestelde procedure.

Bijlage 1:

regeling herstelopdrachten (indien geen zomerschoolregeling mogelijk is)

In alle leerjaren bestaat de mogelijkheid dat een leerling in aanmerking komt voor het maken van een herstelopdracht voor één of twee vakken, met als inzet dat de leerling alsnog bevorderd kan worden naar het volgende leerjaar.

Een leerling die in schooljaar 2021-2022 aan de geldende overgangsnormen voldoet, wordt bevorderd.

Een leerling die in schooljaar 2021-2022 niet aan de geldende overgangsnormen voldoet, wordt besproken.

Het bespreken heeft als resultaat:

- de leerling wordt alsnog bevorderd naar het volgende leerjaar, óf
- de leerling doubleert / kiest voor bevordering naar het volgende leerjaar in een lagere afdeling, óf
- de leerling doubleert, tenzij hij of zij de opgelegde herstelopdracht(en) voldoende afsluit.

Als de herstelopdracht niet met een voldoende resultaat wordt afgesloten, mag de leerling in plaats van doubleren ook kiezen voor bevordering naar het volgende leerjaar in een lagere afdeling.

Als de leerling géén gebruik maakt van de aangeboden herstelopdracht(en), valt de leerling in de categorie doubleren. De beslissing omtrent definitief wel/niet deelname aan de herstelopdracht door de ouders en leerling moet aan de mentor meegedeeld worden voor het einde van de werkdag waarop zij daarover bericht ontvangen.

De overgangsvergadering beslist welke leerling voor welk vak of voor welke vakken in aanmerking komt voor een herstelopdracht. De omvang van de opdracht alsook het aantal lessen wordt door de sectie bepaald van het vak waarvoor de herstelopdracht is opgelegd.

Herstelopdracht zonder toets: opdracht aan een leerling om een bepaalde hoeveelheid stof te leren

zonder vaste lesafspraken. De leerling dient hierbij een aantal opdrachten te maken. De docent is beschikbaar om vragen te beantwoorden. Het gaat om leerstof waarvan de kennis noodzakelijk is om aansluiting te vinden in het volgende leerjaar. De opdracht wordt afgesloten met een beoordeling van het gemaakte werk. Dat gemaakte werk moet voldoende worden afgerond.

Herstelopdracht met toets: opdracht aan een leerling om een bepaalde hoeveelheid stof te leren/te herhalen met ondersteuning van een docent, zonder vaste lesafspraken. De docent is beschikbaar om vragen te beantwoorden. Het gaat om leerstof waarvan de kennis noodzakelijk is om aansluiting te vinden in het volgende leerjaar. De opdracht wordt afgesloten met een toets die voldoende moet worden afgerond.

Les zonder toets: de leerling volgt een aantal lessen en maakt opdrachten om zich de lesstof verder eigen te maken. De leerling dient hierbij een aantal opdrachten te maken. Het gaat om leerstof waarvan de kennis noodzakelijk is om aansluiting te vinden in het volgende leerjaar. De opdracht wordt afgesloten met een beoordeling van het gemaakte werk. Dat gemaakte werk moet voldoende moet worden afgerond.

Les met toets: de leerling volgt een aantal lessen en maakt opdrachten om zich de lesstof verder eigen te maken. Het gaat om leerstof waarvan de kennis noodzakelijk is om aansluiting te vinden in het volgende leerjaar. De lessenreeks en het gemaakte werk worden afgesloten met een toets die voldoende moet worden afgerond

De herstelopdrachten en de afronding ervan voor het schooljaar 2021-2022 vinden plaats in de periode van maandag 11 juli tot en met vrijdag 15 juli 2022.

Bijlage 2:

Tijdpad en werkwijze overstap V4-H5

Tijdpad en werkwijze route A:

- Gedurende het schooljaar: mentor heeft contact met leerling (en ouders) over functioneren van leerling in Vwo-4 en mogelijkheden voor vervolg schoolloopbaan op DL.
- Maart: in rapportvergadering met prognose voor bevorderingen naar Vwo-5
- n.a.v. rapportvergadering gesprek (mentor en leerjaarcoördinator) met leerling en ouders over mogelijke overstap naar Havo-5
- April: vervolggelbesprek, plan maken voor programma in periode mei-einde schooljaar
- April: beslissing nemen voor overstap naar Havo-5. De bevordering naar Vwo-5 wordt dan direct onmogelijk. Aan de beslissing gaat een goede inventarisatie van het benodigde herstelwerk vooraf en een document waarin afspraken worden vastgelegd.
- Mei-juni/juli: aangepast (maatwerk) programma waarin voor de gekozen vakken al zoveel mogelijk gewerkt wordt met stof van Havo-4 en ook zoveel mogelijk PTA toetsen en praktische opdrachten worden gemaakt/ingeleverd
- Tijdens de rapportvergadering (juli) neemt docententeam de beslissing of een leerling 'bevordert wordt naar Havo-5' en welke herstelwerkzaamheden nog gedaan moeten worden voor de herfstvakantie in het nieuwe schooljaar
- Indien het docententeam de beslissing van 'niet bevorderen naar Havo-5' neemt moet de leerling doubleren in Vwo-4 of kan er voor kiezen naar Havo-4 over te stappen.

Tijdpad en werkwijze route B:

- Gedurende het schooljaar: mentor heeft contact met leerling (en ouders) over functioneren van leerling in Vwo-4 en mogelijkheden voor vervolg schoolloopbaan op DL.
- Maart: in rapportvergadering met prognose voor bevorderingen naar Vwo-5
- n.a.v. rapportvergadering gesprek met leerling en ouders over mogelijke overstap naar Havo-5 aan einde schooljaar
- Mei: gesprek (mentor en leerjaarcoördinator met leerling en ouders), plan maken voor programma in periode einde schooljaar - start nieuwe schooljaar als de overstap gemaakt gaat worden.

- Tijdens de rapportvergadering (juli) neemt docententeam de beslissing of een leerling 'bevorderd wordt naar Havo-5' en welke herstelwerkzaamheden nog gedaan moeten worden voor de herfstvakantie in het nieuwe schooljaar
- Juli- september: herstelwerk; maken gemiste PTA toetsen en praktische opdrachten aan einde zomervakantie en in periode tot herfstvakantie.
- Indien het docententeam de beslissing van 'niet bevorderen naar Havo-5' neemt moet de leerling doubleren in Vwo-4 of kan er voor kiezen naar Havo-4 over te stappen.